



ประกาศคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือก  
ลูกจ้างชั่วคราวรายวันในงบประมาณ องค์การสวนพฤกษศาสตร์  
เรื่อง รับสมัครลูกจ้างชั่วคราวรายวันในงบประมาณ

ด้วยองค์การสวนพฤกษศาสตร์ มีความประสงค์จะรับสมัครลูกจ้างชั่วคราวรายวัน  
ในงบประมาณ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริการ ปฏิบัติหน้าที่ธุรการ สังกัดสำนักบริหาร องค์การสวนพฤกษศาสตร์  
จำนวน ๒ อัตรา กำหนดการจ้างตามปีงบประมาณ อัตราค่าจ้างวันละ ๓๓๖ บาท โดยผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติ  
ดังต่อไปนี้

๑. สัญชาติไทย อายุระหว่าง ๒๑ - ๔๐ ปี บริบูรณ์
๒. วุฒิมัธยมศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนปลาย
๓. มีสุขภาพ สมบูรณ์ แข็งแรง
๔. ถ้าเป็นชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
๕. ไม่เสพสารเสพติดให้โทษ
๖. สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft office และการสืบค้นข้อมูลทาง Internet  
ได้เป็นอย่างดี
๗. มีความสามารถในการติดต่อสื่อสารและประสานงาน
๘. มีมนุษยสัมพันธ์ดี และมีใจรักในงานบริการ
๙. มีความใฝ่รู้ รับผิดชอบสูง อดทน และทุ่มเทในหน้าที่ที่รับผิดชอบ
๑๐. หากมีประสบการณ์ทำงานในด้านธุรการ จะได้รับพิจารณาเป็นพิเศษ

ผู้สนใจขอทราบรายละเอียด และยื่นใบสมัครได้ที่ส่วนทรัพยากรมนุษย์ สำนักบริหาร  
องค์การสวนพฤกษศาสตร์ ตำบลแม่แรม อำเภอแม่ริม จังหวัดเชียงใหม่ โทร ๐๕๓ - ๘๔๑๐๑๑, โทร ๐๕๓ -  
๘๔๑๓๒๑ ในวันและเวลาทำการ ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ ๒๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยแนบหลักฐาน  
ดังนี้

- |                            |                                    |
|----------------------------|------------------------------------|
| ๑. รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว ๒ ใบ | ๒. สำเนาวุฒิการศึกษา               |
| ๓. สำเนาบัตรประชาชน        | ๔. สำเนาทะเบียนบ้าน                |
| ๕. หลักฐานผ่านการเกณฑ์ทหาร | ๖. หนังสือรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี) |
| ๗. ใบรับรองแพทย์           | ๘. สำเนาทะเบียนสมรส (ถ้ามี)        |

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางสาวปัทวิ แสงฉาย)

ประธานกรรมการพิจารณาคัดเลือก  
ลูกจ้างชั่วคราวรายวัน องค์การสวนพฤกษศาสตร์